



KALKINMA AJANSLARI
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



SOGEP
SOSYAL GELİŞMEYİ
DESTEKLEME PROGRAMI



**GENÇ
İSTİHDAMI**
KALKINMA 2022-2023
AJANSLARI | TEMASI



BAKKA
BATI KARADENİZ KALKINMA AJANSI
WESTERN BLACK SEA DEVELOPMENT AGENCY

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI (SOGEP) BİLGİLENDİRME VE EĞİTİM TOPLANTISI

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



Programın Hedefi

Yerel dinamikleri harekete geçirerek **yoksulluk**, **göç** ve **kentleşmeden kaynaklanan sosyal sorun**ları gidermek, **değişen sosyal yapının ortaya çıkardığı ihtiyaçlara** karşılık vermek, toplumun **dezavantajlı** kesimlerinin **ekonomik ve sosyal hayata daha aktif katılmalarını** sağlamak, **istihdam** edilebilirliği artırmak, **sosyal içermeyi**, **sosyal girişimciliği** ve **yenilikçiliği** desteklemek ve sosyal sorumluluk uygulamalarını yaygınlaştırmak.

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI

Genç İstihdamı Teması



2023 YILI TEMASI: GENÇ İSTİHDAMI

**KALKINMA AJANSLARI
TARAFINDAN 2022-2023
DÖNEMİNDE
YÜRÜTÜLECEK
FAALİYETLER
KAPSAMINDA GENÇ
İSTİHDAMININ
ARTIRILMASI VE GENÇ
GİRİŞİMCİLİĞİN
SAĞLANMASI TEMEL
AMAÇTIR.**

ÖZEL AMAÇLAR

- Gençlerde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma bilincinin oluşturulması
- Gençlerin geleceğin işlerinin gerektirdiği beceriler ile donatılması
- Gençlerin becerilerine uygun işlerde istihdam edilmesi
- Gençlerin üretim süreçlerine aktif katılımının sağlanması



**GENÇ NÜFUS
15-34
YAŞ**



2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI

Destek Miktarı, Eş Finansman ve Proje Süresi

Destek Miktarı

- **Asgari Proje Bütçesi:** 1 Milyon TL (KDV dahil)

Destek Oranı

- **%90** (Kar amacı gütmeyen) **%50** (Kar amacı güden)

Proje Süresi

- **Azami Uygulama Süresi:** 18 ay

Yasal Dayanak

- SOGEP Uygulama Usul ve Esasları, Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği, Destek Yönetim Kılavuzu

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



Öncelikli Projeler



2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



Uygun Olmayan Proje ve Faaliyetler



Hâlihazırda başka bir kurum tarafından rutin olarak sunulan hizmetleri içeren projeler (belediyeçilik faaliyetleri vb.)



Yurtdışı ziyaret ile yurtdışı seminer, konferans, eğitim vb. faaliyetleri içeren proje kalemleri



Sosyal sorunların tespiti ve bu sorunların çözümüne ilişkin sosyal araştırma, analiz ve raporlama faaliyetleriyle sınırlı projeler



Okul derslerini takviye amaçlı etüt faaliyetleri ve sınavlara hazırlık amacı taşıyan kurs projeleri



Proje amaçları ile ilişkilendirilmemiş ve sürdürülebilirliği zayıf eğitim faaliyetlerine odaklanan projeler



Personel giderlerinin proje bütçesinin büyük bir kısmını oluşturduğu projeler



Hedef kitle ile faaliyetleri arasında ilişki kurulamayan projeler



Pazara ulaşım boyutu dikkate alınmamış sadece basmakalıp yöresel ürünlerin üretilmesine yönelik projeler



Hali hazırda başka bir finansman kaynağından desteklenen projeler



Satış için internet sitesi kurulması (Pazara erişim için site kurmak yerine mevcutta yaygın kullanılan internet sitelerine entegre edilmesi uygun)



Sosyal yardım ve nakdi sosyal transfer mahiyetindeki unsurlar içeren projeler

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



Süreç Akışı

- Ön Başvuru (www.bakka.gov.tr/Sogep) **31 Ocak 2023 16.00**
- * Değerlendirme Komitesi – Her ilden 2 asil proje
- * Genel Sekreter Oluru



*Projelerin KAYS'a Girilmesi / Resmi Yazı ile Bakanlığa Gönderim

* Bakanlık Değerlendirmesi - (proje bilgi formu, proje bütçesi ve iş planı)

* Bakanlık Gerekli Görürse Projelerin Revizyonu (faaliyet, bütçe vb.)

* Sözleşme Süreci (izin, mülkiyet, yetki belgeleri)

* İzleme Süreci (izleme, raporlama)

2019-2020 BAKKA SOGEP DESTEĞİ



2019 SOGEP - BAKKA		
PROJE ADI	BAŞVURU SAHİBİ	İL
1 Zonguldak Belediyesi Engelsiz Yaşam Merkezi	Zonguldak Belediyesi (7 iştirakçi)	Zonguldak
2 Eğitimin Sesi, İş Gücünün Nefesi Karabük 2023	Karabük Milli Eğitim Müdürlüğü (Ortak: Karabük İl Özel İdaresi & KTSO , 3 iştirakçi)	Karabük
3 Organik Örtü Altı Sebze Yetiştiriciliği Projesi	Karabük Tarım ve Orman Müdürlüğü (Ortak: Kahyalar Köyü Tarımsal Kalk. Koop., 3 iştirakçi)	Karabük
4 Ben de Öğrenebilirim, Üretime Katılabilirim	Bartın Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü (Ortak: Bartın İl Özel İdaresi, 5 iştirakçi)	Bartın

2020 SOGEP - BAKKA		
PROJE ADI	BAŞVURU SAHİBİ	İL
1 Maden Şehitlerinin Çocukları Maden Makinaları Üretiyor	Zonguldak Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği (ZESOB) (Ortak: Zonguldak İl Özel İdaresi, 2 iştirakçi)	Zonguldak
2 Kalkınma İçin Eflani'de Üretim Genele Yayılıyor	Eflani Belediyesi (4 iştirakçi)	Karabük
3 Sayayı Evlerde Üretiyoruz	Bartın Ticaret ve Sanayi Odası (1 iştirakçi)	Bartın

2021 BAKKA SOGEP DESTEĞİ



	Proje Adı	Başvuru Sahibi	İl
1	Sağlıklı Toplum İçin Arı Gibi alışkan Kadınlar	Zonguldak Arı Yetiřtiricileri Birliği (ZAYBİR) 2 iştirakçi	Zonguldak
2	aydeđirmeni'nde Artizan Ekmek Üretiyoruz, Sağlıkla Kalkınıyoruz	aydeđirmeni Belediyesi 3 iştirakçi	Zonguldak
3	Lavanta Kokulu Safran Bahçesi	Karabük İl Tarım ve Orman Müdürlüğü Ortak: Safranbolu TSO 3 iştirakçi	Karabük
4	Emeđin Bařkenti Karabük İstihdamın Merkezi Oluyor	Karabük İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ortak: Karabük TSO 3 iştirakçi	Karabük
5	Güçlü Kadın Güçlü Yarın Projesi	Ulus Belediyesi 9 iştirakçi	Bartın

2022 BAKKA SOGEP DESTEĞİ



	PROJE ADI	BAŞVURU SAHİBİ	İL
1	Kilimli Balık ve Su Ürünleri Soğuk Hava Deposu-Mezat Alanı Projesi	SS Kilimli Beldesi Merkez Belediye Sitesi Hisar Arkası Güney Karadon Bölüm Çamlık ve Subatan Mahalleleri Su Ürünleri Kooperatifi 6 iştirakçi	Zonguldak
2	Özel Yetenekli Öğrencilerin Yüksek Teknolojide İstihdamına +8 Yıl Kazandırılma	Zonguldak Belediyesi 5 iştirakçi	Zonguldak
3	Dijital Tabanlı Mesleki Eğitim Merkezi	Kardemir Teknoloji, Eğitim ve Kültür Vakfı Ortak: Karabük Üniversitesi 4 iştirakçi	Karabük
4	İyi Tarım Uygulamaları ve Örtü Altı Sebze Yetiştiriciliği Genç İstihdam Projesi	Karabük Eskipazar İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü Ortak: Eskipazar Belediyesi, Eskipazar Köylere Hizmet Götürme Birliği, Karabük İl Tarım ve Orman Müdürlüğü 1 iştirakçi	Karabük
5	El Ele Doğal Ürüne Projesi	Kadın ve Demokrasi Derneği Ortak: Karabük İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Karabük İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Karabük Üniversitesi, Karabük Ziraat Odası 4 iştirakçi	Karabük
6	Mobilya Sektöründeki Teknolojik Makine ve Programları Kullanabilecek Nitelikli Elemanlar Yetiştiriyor	Lütfullah Kocabaşoğlu Mesleki Eğitim Merkezi Ortak: Bartın Ticaret ve Sanayi Odası 4 iştirakçi	Bartın

PROJE TÜRLERİ BAZINDA KRİTERLER



Mesleki Eğitim Projeleri

İlde, ilçede buna yönelik ihtiyaç var mı?

İşgücü talep analizi yapıldı mı?

Hangi mesleki eğitimlerin verileceği belirlendi mi?

Eğitimleri kimin vereceği belirli mi? (Halk Eğitim Merkezi gibi), Proje sonrası devamlılığı sağlanabilecek mi?

Eğitimler sonrası istihdama yönelik firmalarla görüşmeler yapıldı mı?

İstihdam garantisi var mı?

PROJE TÜRLERİ BAZINDA KRİTERLER



Seracılık Projeleri

Sera yapılacak arazi belirli mi? Arazi ve büyüklüğü ürün için uygun mu?

Seranın mülkiyet durumu nedir?

Ürün türü, üretici, ürünün pazarlanma şekli belirli mi?

Ne kadar istihdam sağlanacak?

Yönetim modeli nasıl olacak?

Ekonomik ve kurumsal sürdürülebilirlik nasıl sağlanacak?

PROJE TÜRLERİ BAZINDA KRİTERLER



Yerel Ürün Projeleri

Hangi ürünler üretilecek?

Ürünlerin bilinirliği var mı? Coğrafi işaretli ürün mü?

Ürünlere ilişkin talep analizi yapıldı mı?

Üretilecek ürünler nasıl pazarlanacak, alıcılar belli mi?

İstihdam garantisi var mı? Proje kişi/hane gelirini artıracak mı?

PROJE TÜRLERİ BAZINDA KRİTERLER



Engellilere Dönük Projeler

Bölgede engellilere dönük başka bir merkez var mı?

Bölgedeki engelli birey verileri biliniyor mu?

İlgili kurumlardan görüş alındı mı?

Engellilerin engellilik durumu nedir, proje engellilik durumuna uygun mu?

Tek bir engelli grubuna mı yönelik olacak yoksa birden fazla engelli grubunu mu hedefleyecek?

Erişilebilirlik sağlanabilecek mi (mekânsal, maddi, taşıma vb.)

Engellilerin üretim yapması düşünülüyorsa engel durumlarına uygun ürünler seçildi mi?

Engellilerin ailelerine yönelik faaliyetler düşünüldü mü?

Yenilikçi faaliyetlerle desteklenebilir mi?

PROJE TÜRLERİ BAZINDA KRİTERLER



Bağımlılıkla İlgili Projeler

Bölgede öne çıkan bir sosyal sorun mu?

İlgili kurumlar ile görüşüldü mü?

Hedef kitle belirli mi?

Hedef kitle-faaliyetler uyumlu mu?

Yararlanıcı uygun mu?

Meslek edindirme faaliyetleri ile destekleniyor mu?

PROJE TÜRLERİ BAZINDA KRİTERLER



Üretime Dönük Projeler

Ne üretilecek, ihtiyaç/talep analizi yapıldı mı?

Nasıl pazarlanacak, alıcı belli mi?

Satın alma taahhüdü var mı?

Atölyenin sürekliliği nasıl sağlanacak?

Kaç kişi istihdam edilecek?

PROJE TÜRLERİ BAZINDA KRİTERLER



Süt Toplama/İşleme Tesislerine Yönelik Projeler

Tesis Ar-Ge/üretim odaklı mı olacak?

Üretim kapasitesi ne kadar?

Üretim yapılacaksa bölgedeki ilgili firmalarla görüşüldü mü?

Sütün alımı için bir yer ile anlaşıldı mı?

Gerekli analizler yapılıyor mu?

Kooperatif yapısı ile mi yürütülecek?

Tesiste kaç kişi çalışacak?

Bölge halkı için adil bir fiyat uygulaması düşünüldü mü?



2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI

Başvuru Süreci

Sosyal sorunun ve çözümün, uygun paydaşların ve proje bütçesinin belirlenmesi

Proje alanı mülkiyet ve proje faaliyetlerine ilişkin izin/ruhsat araştırması

SOGEP bilgi formu ve eklerinin hazırlanması

www.bakka.gov.tr adresi üzerinden ön başvuru

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



Başarılı bir SOGEP Projesi için İpuçları

Sorun Tanımı

- Sosyal sorun: Verilerle bölgesel sorunun ispatı
- Sosyal sorunun bölgedeki önceliğinin açıklanması
- Arka plan ve gerekçe: Plan/program/strateji atfı

Hedef Grup

- Sorundan etkilenen, proje ile müdahale edilecek, proje kapsamında çözümlerle ilgili grup (büyüklük, kapsam)
- Dezavantajlı olmalı, spesifik belirlenmeli (tüm gençler yerine 18-25 arası gençler gibi)
- Tespit için ilgili kurumlarla görüşülmesi

Proje Paydaşları (Neden Siz?)

- Tanımlı sorunu çözmeye yetki/yetkinlik, projeye katkısı, proje sonrası rolü

Proje Faaliyetleri

- 18 ayda, tanımlı bütçe, proje ekibi ile gerçekleştirilebilecek, çıktılarla ve hedefle uyumlu

Sürdürülebilirlik

- Proje bittikten sonra, kim, nasıl hangi ödenekle devam ettirecek?

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



Başvuru Formu

EK-2: Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı Proje Bilgi Formu

1. PROJE TEMEL BİLGİLERİ

Proje Adı			
Proje Uygulayıcıları	Yararlanıcı		
	Ortaklar		
	İştirakçiler		
Proje Mali Bilgileri	Proje Bütçesi		
	Destek Miktarı		
	Eş Finansman		
	Destek Oranı		
	Yapım İşlerinin Tahmini Bedelinin Proje Bütçesine Oranı		
Proje Konusu ve Sorun Tanımı	Proje Konusu		
	Öncelik 1: İstihdam Edilebilirliği Artırmak		
	Öncelik 2: Sosyal Girişimcilik ve Yenilikçilik		
	Öncelik 3: Sosyal İçerme		
	Öncelik 4: Sosyal Sorumluluk		
Sosyal Sorun Tanımı			
Proje Özeti			
Uygulama Yeri	İl		
	İlçe(ler)		
	Yer Seçimi		
Uygulama Süresi			
Faydalanıcılar	Hedef Gruplar		
	Nihai Faydalanıcılar		
Proje Konusu İle İlgili Diğer Kuruluşlar			
Projenin Temel Faaliyetleri			
Performans Göstergeleri	<u>Cıktı Göstergeleri</u> <u>Sonuç Göstergeleri</u>		

2. PROJE AMAÇLARI, GEREKÇESİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ

Projenin Genel Hedefi						
Proje Amaç (lar)ı						
Projenin Arka Planı ve Müdahale Gerekçesi						
Projenin Tamamlayıcılığı						
Projenin Etkileri						
Projenin Mekânsal (Kentsel/Kırsal) Etkisi						
Projenin İşletme Modeli, Yönetim Yapısı ve Sürdürülebilirliği	Proje süresince yönetim modeli (proje yönetim ekibi, idari, mali ve teknik açılarından proje yönetimi yaklaşımı, proje uygulayıcıları ile yapılacak iş birlikleri vb.) nedir?					
	Proje sonucunda ne tür çıktı ve hizmetler üretilecek					
	Bu çıktı ve hizmetlerden kimler hangi koşullarda yararlanacak?					
Proje Riskleri	Proje sonrası yönetim modeli (personel ihtiyacı, girdi ve işletme maliyetleri, satış gelirleri vb. kurumsal ve mali unsurlar açısından projenin sürdürülebilirliğinin nasıl sağlanacağı) nedir?					
	#	Risk Tanımı	Dönem (Uygulama / İşletme)	Olasılık (1-5 arası)	Etki Düzeyi (1-5 arası)	Tedbir
	1	projenin beklenen faydanın sağlanamaması				
2						
...						

3. EKLER

- Talep Analizi: Tespit edilen sosyal sorunun çözümüne yönelik paydaşların, potansiyel faydalanıcıların talep düzeyine ilişkin fizibilite, ön fizibilite, analiz, anket, görüşme, vb. çalışmalar,
- İş birliği protokolleri ve diğer ilgili destekleyici belgeler,
- Bilgi formunda verilen bilgilere ilişkin detaylı analizler, anketler, bu bölüme eklenebilir.



1. PROJE TEMEL BİLGİLERİ

- Proje Adı
- Proje Uygulayıcıları
- Proje Mali Bilgileri
- Proje Bütçesi
- Proje Konusu ve Sorun Tanımı
- Proje Özeti
- Uygulama Yeri
- Uygulama Süresi
- Faydalanıcılar
- Proje Konusu ile İlgili Diğer Kuruluşlar
- Projenin Temel Faaliyetleri
- Performans Göstergeleri



2. PROJE AMAÇLARI, GEREKÇESİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ

- Projenin Genel Hedefi, Proje Amaç (lar)ı
- Projenin Arka Planı ve Müdahale Gerekçesi
- Projenin Tamamlayıcılığı
- Projenin Etkileri, Projenin Mekânsal (Kentsel/Kırsal) Etkisi
- Projenin İşletme Modeli, Yönetim Yapısı ve Sürdürülebilirliği
- Proje Riskleri



3. EKLER (Gerekli ise)

- Talep analizi (Analiz, anket vb.)
- Araştırma raporları
- Yetkilendirme belgesi
- İşbirliği protokolleri
- Satış anlaşmaları
- Görsel tasarımlar ve mimari planlar

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



BAKKA

1. Proje Temel Bilgileri

Proje Adı (Proje hakkında fikir veren, temel amaca uygun, kısa ve özgün (Dezavantaja Vurgu))

Proje Uygulayıcıları

Yararlanıcı

Başvuru sahibinin (BS) proje konusu ile ilgililiği, projenin kurumsal sürdürülebilirliği ve proje konusunda uygulama yetki ve yetkinliği açısından önemlidir

- Projenin yürütülmesinden doğrudan sorumlu, Sözleşme tarafı

Ortaklar

Neden ortak , proje hazırlığı-uygulamasındaki rolü ve BS ile işbirliği geçmişi

- Projenin yürütülmesinde veya sonucunda doğrudan/dolaylı fayda/menfaat elde ederek yararlanıcıya projenin yürütülmesinde katkıda bulunacak paydaş
- **Uyarı: BS ile eş sorumluluğa sahiptir**

İştirakçiler

Neden İştirakçi, proje hazırlığı-uygulamasındaki rolü ve BS ile işbirliği geçmişi

- Projenin yürütülmesinde veya sonucunda doğrudan/dolaylı fayda/menfaat elde ederek yararlanıcıya projenin yürütülmesinde katkıda bulunacak (sponsorluk, teknik destek sağlama vb.) gerçek veya tüzel kişiler

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI

1. Proje Temel Bilgileri



Proje Mali Bilgileri

- **Proje Bütçesi**
- Toplam Bütçe, TL, Asgari 1 milyon TL (KDV dahil), Azami limit yoktur.
(**Uyarı: Bakanlık tarafından bütçe revizyonu yapılabileceği göz önüne alınarak bütçe belirlenmelidir**)
- **Eş Finansman**
 - **Nakdi Eş Finansman** – Öncelikli, Özel sektör karşılırsa puan avantajı.
 - **Diğer Eş Finansman** – Görevli* kamu personeli maaşı
 - **Toplam Eş Finansman** - Toplam katkı
- **Destek Oranı (%)**
 - Kar amacı güden %50, Gütmeyen %90
- **Yapım İşlerinin Tahmini Bedelinin Proje Bütçesine Oranı**
 - Sıfırdan bina inşaatı önerilmemekte, atıl bina restorasyonu puan avantajı sağlamaktadır. Oranın düşük olması avantaj sağlar.

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI

1. Proje Temel Bilgileri



Proje Konusu ve Sorun Tanımı

- Önceliklerden **en az biri** seçilmeli ve bu öncelik ile ilişkili olarak **projenin ortaya çıkmasına sebep olan temel sosyal sorun**lar (göç, yoksulluk, kentleşme vb.) tanımlanmalıdır. **(il ve hedef grubun bulunduğu istatistiksel veri ve saha çalışmalarına atıf yapılmalıdır)**
- Proje konusu birden fazla öncelik ile ilişkili olmak zorunda değildir, ilişki kurulamayan öncelik seçimlerinin puanlamada dezavantaj yaratacağı dikkate alınmalıdır.

Öncelik 1: İstihdam Edilebilirliği Artırmak

Öncelik 2: Sosyal Girişimcilik ve Yenilikçilik

Öncelik 3: Sosyal İçerme

Öncelik 4: Sosyal Sorumluluk (Kar Amacı Güden Paydaşlar, %50 Hibe)

Herhangi bir önem sırası yoktur.

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



Öncelikler

İstihdam Edilebilirliği Arttırmak

- Genç istihdamı
- Mesleki bilgi beceri gelişimi
- İl-bölge ihtiyaçlarına uygun nitelikli üretken beşeri sermaye
- Dezavantajlı kesimin istihdama katılımı

Sosyal Girişimcilik ve Yenilikçilik

- Sosyal girişimlerin kurulması-kapasite artırımı
- Sosyal laboratuvarlar, kuluçka merkezleri ve hızlandırıcı programlar
- İstihdam edilebilirliğe ve sosyal içermeye ilişkin yenilikçi modeller geliştirilmesi

Sosyal İçerme (Yenilikçi ve Model Projeler)

- Sosyal yardım alan kesimin gelir düzeyinin artırılması
- Dezavantajlı kesimin yaşam kalitesinin yükseltilmesi
- Dezavantajlı kesime sunulan hizmet kalitesinin artırılması
- Dezavantajlı çocuk ve gençlerin yetenek gelişimi ve teknoloji kullanma becerilerinin geliştirilmesi

Sosyal Sorumluluk

- Kar amacı güden kesimin;
 - Sosyal sorumluluk faaliyetlerini bölge önceliklerine uyumlaştırma
 - Program öncelik alanlarına ve/veya tespit edilen farklı sosyal bir sorunun çözümüne, yönelik yenilikçi ve model nitelikli projeler

1. Proje Temel Bilgileri

Sosyal Sorun Tanımı (En fazla bir sayfa)

- İl bazındaki Sosyal Analiz Raporları, Sosyal Sorun Tespit Çalışması Çıktıları veya Ajansın diğer sosyal politika içerikli araştırma analiz ve raporlarına atıf yapılmalıdır (“Projenin Arka Planı ve Müdahale Gerekçesi” başlığı ile mükerrerlik teşkil etmemelidir, sosyal sorun tespiti ve bölgedeki önceliği)

Proje Özeti (Azami 75 kelime)

- Proje kapsamında hedefleri ile faaliyetlerinin yürütülmesi ve proje sonucunda çıktılarına erişilmesi planlanmakta olup projenin mali ve kurumsal sürdürülebilirliğinin şekilde sağlanacağı taahhüt edilmektedir.”

1. Proje Temel Bilgileri

Uygulama Yeri

- **İl - İlçe (ler)**
- **Yer Seçimi** - Projedeki yer seçimi, hedef kitleyle ilişkisi kurularak ulaşılabilirlik, katılımcılık ve uygunluk boyutları ile gerekçelendirilmelidir.
(Proje uygulama alanına ilişkin detay bilgi sunulmalıdır. Binanın mülkiyet durumu mutlaka belirtilmelidir. Mülkiyetin başvuru sahibine ait/tahsisli veya asgari 7 yıl kiralanmış olması beklenmektedir, proje amacına uygun kullanımına ilişkin engel bir şerh bulunmamalıdır)

Uygulama Süresi

- Azami 18 ay (iş planı üzerinde faaliyetler ay ay işlenmelidir)
- Azami değer girilmesi önerilmektedir. Süre uzatımı ek bürokratik onay süreçleri gerektirmekte fakat projeler öngörülenden daha erken bitirilebilmektedir.

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



1. Proje Temel Bilgileri

Faydalanıcılar

Hedef Gruplar

Projeden doğrudan yararlanacak kurumlar/kişiler

- Projenin uygulama süreci içerisinde veya tamamlanması ile birlikte proje sonuçlarından doğrudan olumlu fayda sağlayacak olan kişi, grup, kurum ve kuruluşların **adları, tahmini sayıları ve seçilme gerekçelerini** belirtmek suretiyle maddeler halinde yazılmalıdır. (Yaş aralığı, istihdam durumu, istihdam önceliği, dezavantaj durumu, cinsiyeti, grup büyüklüğü, grubun ildeki mevcut durumuna ilişkin sayısal veriler ve en önemlisi hedef grubun seçilme nedeni proje metninde detaylı tanımlanmalıdır)

Nihai Faydalanıcılar

Projeden orta ve uzun vadede yararlanacak kurum/kişiler/halk

- Projenin tamamlanması ile birlikte orta-uzun vadede (1-5 yıl) proje sonuçlarından doğrudan ya da dolaylı fayda sağlayacak olan kişi, grup, kurum ve kuruluşlar yazılmalıdır.

1. Proje Temel Bilgileri

Proje Konusu ile İlgili Diğer Kuruluşlar

- Projenin uygulaması ile ilgili izin işlemlerini yürütecek ve/veya proje konusunda bilgi verilmesi gereken kurum ve kuruluşlar gerekçeleri ile birlikte açıklanmalı (Proje faaliyetleri kapsamında izin/onay alınacak, koordinasyon yapılacak ortak ya da iştirakçi olmayan kuruluşlar listelenmeli ve ilgisi açıklanmalıdır)

Projenin Temel Faaliyetleri

- Projenin temel faaliyetlerini **ana ve alt faaliyetler** olarak (satin alma, tesis kurulumu, hizmet geliştirme eğitim, danışmanlık, insan kaynakları, inşaat vb.) maddeler halinde yazınız ve **her bir faaliyetin kapsamını kısaca açıklayınız ve öngörülen bütçeyi** belirtiniz. (Her bir faaliyetin projenin hangi aylarında gerçekleşeceği ve kimin sorumlu olduğunu not etmelidir, iş planı ile uyumlu olmalıdır)

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



1. Proje Temel Bilgileri – Faaliyetler (İş Planı)

Proje süresince projenin amacına ulaşması için yapılacak tüm işlerdir. Projenin amacıyla ilgili olmak zorundadır.

Her birinin adı, kapsamı, nasıl, ne kadar sürede (!!) ve kaç kişi ile yapılacağı detaylı yazılmalıdır.

Her bir ortağın/iştirakçinin/taşeronun faaliyetlerdeki rolü belirtilmelidir.

Faaliyetler kendi içinde mantıksal bir sıralamaya sahip olmalıdır.

Bütçe & Faaliyet Uyumuna dikkat edilmelidir.

Proje temel faaliyetlerinin bilgi formunda indirilebilir excel belgesi ile ana ve alt faaliyetleri, faaliyetlerin uygulanacağı aylar, faaliyetin sorumluları ve açıklamalarını içerir şekilde sunulması gerektiği unutulmamalıdır. Bilgi formunda ilgili bölüme faaliyetler ana ve alt faaliyetler olarak ana başlıklar halinde ayrıca yazılmalıdır.

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



1. Proje Temel Bilgileri



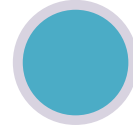
Performans Göstergeleri

Projenin tamamlanması ile birlikte elde edilecek başarıları doğrulayacak kritik göstergeler **Belirli, ölçülebilir, kabul edilebilir, gerçekçi ve zamana bağlı**



Çıktı Göstergeleri

Proje kapsamında yapılan **faaliyetler sonunda elde edilen kazanımları** ortaya koyan göstergeler
Örnek: Eğitim alan kadın sayısı: 10



Sonuç Göstergeleri

Projenin beklenen sonuçları ve amaçları ile ilgili ve direkt **projenin başarısını, sağladığı katkıları ortaya koyan** kritik başarı göstergeler
Örnek: Eğitim alanlardan kendi işini kuran kadın sayısı: 5

Seçilebilecek performans göstergeleri için bilgi formunda indirilebilir excel belgesi bulunmaktadır. Belge içeriği incelenerek çıktı ve sonuç göstergeleri proje özelinde belirlenmelidir. Göstergelerde hedef tanımlanırken gerçekçi olunması, projenin başarılı olması ve uygulanması durumunda taahhüt niteliğinde olduğu ve gerçekleştirilememesi durumunda cezai yaptırımı olabileceği dikkate alınmalıdır.

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI

2. Proje Amaçları, Gerekçesi ve Sürdürülebilirliği

Projenin Genel Hedefi

- Tamamlanmasını müteakip projenin **orta ve uzun vadede** katkıda bulunacağı ve olumlu yönde değiştireceği hususlar yazılmalı (Azami 2 genel amaç yazılması önerilmektedir. 1 cümle ile genel amaç yazılıp altına kısa bir paragraf ile açıklaması yazılmalıdır)

- Proje ile ulaşılamaz!
- Projenin katkı sağlayacağı geniş kapsamlı hedeflerdir.
- Projenin bu hedefe ulaşmada üstleneceği rol açıklanmalıdır.

Proje Amaç (lar) ı

Projenin ortaya çıkma gerekçesi olan **sorunlara yönelik sağlayacağı çözümleri** dikkate alarak projenin tamamlanması ile birlikte ulaşılabilecek hedef(ler) yazılmalı (Proje faaliyetleri tamamlandığında elde edilen çıktılar proje özel amaçlarının gerçekleştirilmesini sağlamalı, proje özel amacı ise projenin genel amacına "katkıda bulunmalıdır. Proje özel amaçları proje faaliyetleri ve çıktıları ile elde edilebilecek amaçlardır. Proje özel amaçları maddeler halinde birer cümle ile yazılıp altına kısa bir paragraf ile açıklaması yazılmalıdır)

- Faaliyetler, bütçe ve çıktılar uyumlu olmalıdır.
- Birden fazla olabilir.

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



2. Proje Amaçları, Gerekçesi ve Sürdürülebilirliği

Projenin
Arka Planı
ve
Müdahale
Gerekçesi



Projenin uygulanacağı bölgenin ihtiyaç ve sorunları dikkate alınarak, somut veriler (nitelikli saha çalışmaları, ekonomik ve sosyal analizler, arz ve talep değerlendirmeleri vb.) kullanılarak ve Ajansın Bölge Planı ile ulusal ölçekteki plan ve programlardaki öncelik, hedef, strateji ve tedbirler ve eylemlerle (özellikle proje paydaşları özelinde tanımlanan eylemler) ilişkisi kurularak yazılmalı (Sosyal sorun tanımı bölümündeki açıklamalar ile mükerrerlik teşkil etmemeli.)



Küresel veya ulusal sorun tanımlamasından ziyade bölge-il-ilçe bazlı yerel sorunların tanımlanması ve mutlaka doğrulanabilir sayısal veriler ve istatistikler sunulması, tanımlanan sorun ve proje ile önerilen müdahale/önlem aracı uyumlu olması önemlidir.

Örnek: 2014-2023 Batı Karadeniz Bölge Planı Gelişme Eksenleri dokümanı politikası (**mutlaka hangi plan hangi başlık**) "**...(ilgili madde doğrudan alıntı)...**" hedefine katkı sağlamak üzere projemizde faaliyetleri öngörülmüştür.

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



2. Proje Amaçları, Gerekçesi ve Sürdürülebilirliği

Projenin Tamamlayıcılığı

Proje büyük bir programın parçası ise; program ile nasıl uyum sağlayacak, nasıl koordine edilecek?

- Diğer projenin sonuçları üzerine nasıl inşa edilecek?
- Diğer projenin sonuçlarının projeye nasıl bir ilişki içerisindedir?
- Bu sonuçların projeye etkileri nedir?
- Diğer projenin değerlendirilmesinden çıkartmış olduğunuz dersler nedir?
- Diğer kurumların proje konusu ile ilgili çalışmaları

Projenin tamamlayıcılığı proje öncesinde yapılan bir araştırma/analiz projesi, ulusal veya uluslararası fonlarla yapılan projelerin devamı niteliğinde olması veya ulusal/küresel politikalara uyum sağlayan yerel bir proje geliştirilmesi açısından değerlendirilmeli

2. Proje Amaçları, Gerekçesi ve Sürdürülebilirliği

Projenin Etkileri

- Projenin olası **ekonomik, sosyal ve çevresel** etkileri, **bölgesel ve sektörel** açıdan değerlendirilmeli

Ekonomik: Özellikle istihdam, üretim, girişim, satış pazarlama ağı, gelir etkisi, mesleki eğitim ve beceri gelişimi etkisine değinilmelidir

Sosyal: Dezavantajlı grubun toplumsal hayata entegrasyonunu sağlayacak ne gibi düzenlemeler yapılıyor sorusuna yanıt yazılabilir. Yine istihdam ve mesleki eğitim projelerinin toplumsal yansımalarına, göçün önlenmesine atıf yapılabilir

Çevresel: ÇED başvurusunda talep edilen: evsel atıkların nasıl bertaraf edileceği, proje alanında gürültü, ses, koku gibi çevresel etmenlerin durumu, kimyasal ve endüstriyel atıkların durumu ve varsa nasıl bertaraf edileceği, varsa tehlikeli atıkların durumu ve nasıl bertaraf edileceği belirtilebilir)

Projenin Mekânsal (Kentsel/Kırsal) Etkisi

- Projenin, Programın genel hedefinde yer alan kentleşmeden kaynaklanan sosyal sorunların giderilmesi boyutunda çözüm üretmeyi amaçladığı kentsel/kırsal sorun ve ihtiyaçların giderilmesine ve fırsatların değerlendirilmesine dönük sağlayacağı katkılar açıklanmalı (Program ana hedefindeki tanımlama ile projenin uyumunun incelenebileceği bir bölümdür, program ilgililiği kurgulanmalıdır)

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



2. Proje Amaçları, Gerekçesi ve Sürdürülebilirliği

Projenin İşletme Modeli ve Sürdürülebilirliği

Proje süresince yönetim modeli (proje yönetim ekibi, idari, mali ve teknik açılardan proje yönetimi yaklaşımı, proje uygulayıcıları ile yapılacak iş birlikleri vb.) nedir?

Proje sonucunda ne tür çıktı ve hizmetler üretilecek

Bu çıktı ve hizmetlerden kimler hangi koşullarda yararlanacak?

Proje sonrası yönetim modeli (personel ihtiyacı, girdi ve işletme maliyetleri, satış gelirleri vb. kurumsal ve mali unsurlar açısından projenin sürdürülebilirliğinin nasıl sağlanacağı) nedir?

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



2. Proje Amaçları, Gerekçesi ve Sürdürülebilirliği

Projenin İşletme Modeli ve Sürdürülebilirliği

- Proje ile yapılacak eğitim vb. faaliyetlerin **proje süresince kısıtlı kalmayacağı**, proje için program kapsamında alınan mali kaynak ve izlenmesine/uygulanmasına yönelik yasal prosedürler sona erdikten sonra da **mali ve kurumsal açıdan faaliyetleri devam edileceğini** kanıtlamalı
- Proje kapsamında **geliştirilen işbirlikleri, proje ekibinde tanımlanan personelin proje süresi sonrasında da ilgili alanda tanımlı görevlerinin devam edecek olması**, proje kapsamında oluşturulacak **yönetim yapısının gelir-gider dengesini koruyabilecek olması**, gelir getirici aktiviteler içermesi veya **düzenli ve sürekli fonlanabilir** olması önemli
- Hedef grubun proje ile oluşturulacak alana/faaliyetlere olan talebinin sürdürülebilir olması, talebi karşılayabilecek, proje alanında hizmet verecek ekibin devamlılığı da dikkate alınmalı
- Bakanlık desteğinin karşılığında elde edilecek somut çıktı ve hizmet biçimleri ifade edilmeli, destek miktarı ile elde edilecek çıktı orantılı olmalı
- Çıktı ve hizmetlerden faydalanacak grup, hedef grup ve nihai yararlanıcılar tanımlaması ile tutarlı yazılmalıdır. Tanımlanan gruplara **hangi koşullarda hizmet** sunulabileceği açıklanmalıdır. Dezavantajlı tanımlanan grubun tamamına bir proje ile hizmet sunabilmek mümkün olmayacağından seçim yöntemi ve hizmet sunum sırası, dönemi açıklanabilir
- 18 ay sonunda projeye Bakanlık/Ajans desteği sona erdiğinde proje kapsamındaki **işbirlikleri nasıl devam edecek**, kurulan bir merkez varsa **idari sorumluluğu kimde olacak**, **mali giderleri nasıl karşılanacak**, **eğitimlerin devamlılığı nasıl sağlanacak** gibi sorulara yanıt verilmeli, **projenin tek seferlik eğitim projesi veya destek sonrasında atıl kalan bir alan olmayacağı açıklanmalıdır**

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



2. Proje Amaçları, Gerekçesi ve Sürdürülebilirliği

Proje Riskleri

- Projenin uygulama ve uygulama sonrası işletme dönemine ilişkin muhtemel riskleri; olasılık, etki düzeyi (1 çok düşük, 5 çok yüksek) ve bu risklere yönelik alınabilecek tedbirler bakımından analiz edilmelidir.
- **Riskin olasılığı** ile “tanımlanan risk ile karşılaşma olasılığınız”
- **Riskin etki düzeyi** ile “Riskin projenizi olumsuz etkileme düzeyi”
- **Tedbir** ile “Riskin ortaya çıkmaması veya çıktığında bertaraf edilebilmesi için öngörülen tedbir(ler)”

“**Projeden beklenen faydanın sağlanamaması riski**” mutlaka açıklanmalıdır. Risk belirtilmeyen projelerin risksiz proje olmadığı, risk analizi yapılmamış proje olduğunun değerlendirilebileceği dikkate alınmalıdır.

#	Risk Tanımı	Dönem (Uygulama / İşletme)	Olasılık (1-5 arası)	Etki Düzeyi (1-5 arası)	Tedbir
1	Eğitime yeterli katılımın sağlanamaması	İşletme	2	3	Proje hazırlık aşamasında eğitimlere ön başvuru alınmış olup, planlanan eğitim tarihinden 3 hafta önce resmi yazı, mail grupları, sosyal medya ve yerel basın üzerinden etkin duyuru yapılmıştır.
2	...				
...	...				

2. Proje Amaçları, Gerekçesi ve Sürdürülebilirliği

Risklerin önlenmesi ve müdahale yöntemleri projelerin uygulanması ve sürdürülebilirliği açısından değerlendirmede önemlidir.

Proje Risklerine örnekler;

- Eğitim projeleri için yeterli kursiyer talebi alınamaması (ilgili alanda talep mi yok, hedef grubun niteliklerine uyumsuz proje kapsamı mı geliştirildi?) (**Tedbir**; proje hazırlığında talep analizi yapıldı, ön talep toplandı)
- Sosyal içerme önceliğinde dijital içerikli yenilikçi model projeler kapsamında hedef grubun dijital okuryazarlığının olmaması veya ilgisinin az olması (**Tedbir**; dijital okuryazarlığı olan kitle seçildi / dijital okuryazarlık için eğitimler öngörüldü)
- İstihdam odaklı projeler için özel sektörden talep olmaması (**Tedbir**; özel sektör temsilcilerinden talep dilekçeleri alınması veya projede iştirakçi olarak belirli oranda istihdam taahhüdü sunmaları)
- Proje paydaşları arasında koordinasyon eksiklikleri (**Tedbir**; düzenli koordinasyon toplantıları, bilgilendirme mailleri vb.)
- Projenin uygulanacağı yere ilişkin coğrafi/yasal engel ve kısıtlamalar (**Tedbir**; yasal izinler alınmalı, zemin veya bina uygunluğuna ilişkin belgelendirme) vb.

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



Destekleyici Belgeler

Ön Başvuru için Zorunlu

- Başvuru sahibi ve ortak için yetkilendirme belgesi,
- Beyannameler
- Bütçe ve iş planı
- Proforma fatura (100 bin üzeri bütçe kalemleri için en az 2 adet),
- Yapım işleri için yaklaşık maliyet tahminleri, keşif özeti, mimari projeler,

Ön Başvuru için Tercihli

- Tapu Kayıt belgesi (Varsa kira sözleşmesi, tahsis yazısı)
- İşbirliği protokolleri,
- Talep analizi, talep dilekçeleri,
- Fizibilite raporları,
- Proje alanına ilişkin fotoğraflar,
- Satış anlaşmaları

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI

Değerlendirme Süreci – Değerlendirme Kriterleri

Projeler **ilgililik, yöntem, kurumsal kapasite ve sürdürülebilirlik** ana kriterleri çerçevesinde Ajans Değerlendirme Komitesi Üyelerince değerlendirilir.

Değerlendirme sonucunda her ilden en fazla **2 proje** olmak üzere Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı nihai değerlendirmesi için Bakanlığa iletilir.



Kapasite geliştirmeye yönelik, sosyal etki düzeyi yüksek, özel nitelikli model projeler desteklenir.

Proje değerlendirmesinde **sosyo-ekonomik gelişmişlik** bakımından daha alt düzeyde yer alan il ve ilçeler önceliklidir. **Geçici/kalıcı istihdam** sayısı ön planda olacaktır.

2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



BAKKA

Sözleşmelerin İmzalanması

- Proje bilgi formu, bütçesi ve iş planının KAYS üzerinden Bakanlıkça onaylanmasından sonra **iki ay içinde** Ajans ile yararlanıcı arasında sözleşme imzalanır. Bu süre içinde sözleşmesi imzalanmayan projeler Bakanlık tarafından Program kapsamından çıkarılabilir.



2023 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI



BAKKA

Bilgi Edinme ve İletişim

Soru, taslak form gönderimi ve bilgi için,

- **Telefon** : **0 (372) 257 74 70**
- **e-posta adresi** : **skb@bakka.gov.tr**
zonguldakydo@bakka.gov.tr
bartinydo@bakka.gov.tr
karabukydo@bakka.gov.tr





ARZ EDERİM